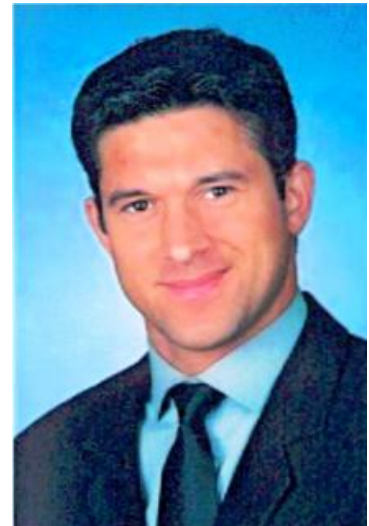




Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **LUHAN Petru Constantin**
Adresă Suceava, Romania
Telefon(oane) +40 230 531315
Fax +40 230 215 581
Naționalitate Romana
Data nașterii Martie 1977
Sex Masculin



**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional** Deputat, membru al Parlamentului European

Experiența profesională

Perioada	2008 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Administrator public al județului Suceava
Activități și responsabilități principale	- Responsabilități integrale pt. Programe cu Finanțare Externă - Licității Publice, - Dezvoltare Rurală și Locală, - Relații Internaționale, - Turism, - Ordonator principal de credite al județului Suceava
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Județean Suceava, Str. Ștefan cel Mare Nr. 36, 720026, Suceava
Perioada	11/2007 – 10/2008
Funcția sau postul ocupat	Manager Financiar
Activități și responsabilități principale	- Responsabilități integrale pentru departamentele Finanțe & Controlling (național), - Conducerea a 4 departamente la nivel național, - Crearea și Extinderea de funcții globale pentru OMV – Petrom – Solutions, - Implementarea entităților noi achiziționate în structura națională la nivel financiar, - Dezvoltare Afaceri, etc.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Petrom S.A. (Exploatare Petrol, Producție & Marketing, ~ 30.000 empl.)
Perioada	03/2007 – 10/2007:
Funcția sau postul ocupat	Director Administrativ
Activități și responsabilități principale	- Responsabilitate pt. Departamentele Finanțe, Controlling, Comenzi & Facturare, Drept, IT, Business Development, Personal, Logistică, - Restructurări la nivel de organizare - Construcție fabrica de extrudare PVC, - Implementare noi sisteme IT, - Implementare concept logistic internațional și intern,
Numele și adresa angajatorului	VEKA Romania s.r.l. (Sisteme Ferestre & Placi Termopan)

Perioada	02/2006 – 02/2007:
Funcția sau postul ocupat	Manager Controlling financiar
Activități și responsabilități principale	- Bugetare, Raportare, Plan de afaceri, Plan Strategic, - Administrare Investiții în Producție și Cercetare – Dezvoltare, - Managementul Activelor și pasivelor, - Responsabilități tehnice : SAP R/3 PS & CO, - Implementare noi proiecte la nivel de companie, etc.
Numele și adresa angajatorului	Continental Automotive Systems s.r.l. Sibiu/Romania (Fabricare componente auto) (Companie Germana, ~ 600 angajați)
Perioada	03/2004 – 01/2006:
Funcția sau postul ocupat	Controller (Inspecție Finanțe)
Activități și responsabilități principale	- Controlling Systeme de frânare – Continental Teves (central) – Frankfurt - Contabilitate (la nivel global) - Continental Temic Nuernberg/Germania
Numele și adresa angajatorului	Continental AG CAS (Continental Automotive Systems), Fabricare componente auto – Frankfurt am Main/Germania;
Educație și formare	
Perioada	2001- 2004
Calificarea / diploma obținută	M.B.A. in “Economia Internațională și Managementul Global” și “Finanțe”
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Economia Internațională, Managementul Global, Finanțe, Sociologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Osnabrück / Germania
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	MBA
Perioada	1998 – 2001
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență, Institutul de Studii Economice (Bachelor)
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Microeconomie, Macroeconomie, Statistică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Osnabrück / Germania
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Bachelor
Perioada	08.2001–11.2002
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de participare și examinare TOEFL
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Cursuri de Engleza și Management
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	”Embassy CES” – Boston/USA
Perioada	08.2002–10.2002
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de participare și examinare IELTS
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Cursuri de Engleza și Contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	”Monash University” - Melbourne/Australia

Limba străină cunoscută

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba**Limba**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
En	Excelent	En	Excelent	En	Excelent	En	Excelent	En	Excelent
De	Excelent	De	Excelent	De	Excelent	De	Excelent	De	Excelent

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Sociabil, deschis, pragmatic

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacități manageriale, bun organizator, orientat direct spre obiective

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

SAP R/3 (CO, FI, MM, BCS, BW, SD, MA, PM, ...) (foarte bine)
 MS Office (Word, Excel, Power Point, Access) (foarte bine)
 Lotus Notes, Internet, Pascal, SQL (foarte bine)
 SQL, WordPerfect, Netscape, Kappa, etc. C++, HTML (mediu)

Competențe și aptitudini artistice

Participare la Maraton 42,2 km în Berlin 2006

Alte competențe și aptitudini

EXPERIENȚE PRACTICE:

03.2000–09.2000: Ministerul Industriei și Comerțului (București)

- Departamentul Programe de dezvoltare (în speci PHARE)
- Integrare Europeană, Legislație
- Relații comerciale bilaterale cu țările UE

10.2000-02.2001: Deutsche Bank (Frankfurt am Main)

- Consultanță Internă (Management Service și Active Independente)
- Implementare nou regulament pentru acțiuni americane

03.2003-05.2003: Parlament German (Deutscher Bundestag) Berlin/Germania,

- Comisia Financiară (Concepere și dezbateri proiecte de lege)
- Participare la plenuri parlamentare federale

Permis de conducere

Categorii B, C, E

Informații suplimentare

- Autor carte în lb. germană "Komparatives Management"
- Autor carte în lb. română "Cultura Organizațională Comparativă"